



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ГУБКИНСКОГО
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02 октября 2020 года

№ 1596

***О создании комиссии по подготовке и проведению
сельскохозяйственной микропереписи 2021 года на
территории муниципального образования город Губкинский***

В целях реализации Федерального закона от 21 июля 2005 года №108-ФЗ «О Всероссийской сельскохозяйственной переписи», Администрация города Губкинского **п о с т а н о в л я е т**:

1. Создать комиссию по подготовке и проведению сельскохозяйственной микропереписи 2021 года на территории муниципального образования город Губкинский.

2. Утвердить:

2.1. положение о комиссии по подготовке и проведению сельскохозяйственной микропереписи 2021 года на территории муниципального образования город Губкинский, согласно приложению №1 к настоящему постановлению;

2.2. состав комиссии по подготовке и проведению сельскохозяйственной микропереписи 2021 года на территории муниципального образования город Губкинский, согласно приложению №2 к настоящему постановлению.

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации города Губкинского.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города Губкинского по экономике.

Глава города

А.М. Гаранин

Приложение № 1
утверждено постановлением
Администрации города Губкинского
от 08 октября 2020 года № 1596

**Положение
о комиссии по подготовке и проведению
сельскохозяйственной микропереписи 2021 года
на территории муниципального образования город Губкинский**

1. Общие положения

1.1. Комиссия по подготовке и проведению сельскохозяйственной микропереписи 2021 года на территории муниципального образования город Губкинский (далее – Комиссия, СХМП-2021) образована в целях своевременного выполнения комплекса мероприятий по подготовке и проведению СХМП-2021 на территории муниципального образования город Губкинский.

1.2. Комиссия в своей работе руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 108-ФЗ «О Всероссийской сельскохозяйственной переписи», нормативными правовыми актами Ямало-Ненецкого автономного округа, муниципальными правовыми актами города Губкинского, а также настоящим Положением.

2. Задачи Комиссии

Основными задачами Комиссии являются:

2.1. Обеспечение согласованных действий территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и органов местного самоуправления по подготовке и проведению СХМП-2021.

2.2. Оперативное решение вопросов, связанных с подготовкой и проведением СХМП-2021.

2.3. Осуществление контроля за ходом мероприятий, связанных с подготовкой и проведением СХМП-2021 на территории города.

3. Функции Комиссии

Основными функциями Комиссии являются:

3.1. Организация подготовки и проведения СХМП-2021.

3.2. Рассмотрение вопросов о ходе мероприятий по подготовке и проведению СХМП-2021:

3.2.1. содействие привлекаемым к подготовке и проведению СХМП-2021 лицам по составлению списков объектов СХМП-2021, организации и проведению переписи объектов СХМП-2021, обеспечению безопасности лиц, осуществляющих сбор сведений об объектах СХМП-2021, обеспечению

сохранности переписных листов и иных документов СХМП-2021;

3.2.2. содействие привлекаемым к подготовке и проведению СХМП-2021 лицам по предоставлению служебных помещений, оборудованных мебелью, инвентарем, средствами телефонной связи и охраной для работы временного переписного персонала по подготовке и проведению СХМП-2021, а также обеспечению транспортными средствами;

3.2.3. организация и проведение информационно-разъяснительной работы среди населения муниципального образования город Губкинский.

3.3. Заслушивание отчетов должностных лиц, ответственных за реализацию мероприятий по подготовке и проведению СХМП-2021.

4. Полномочия Комиссии

Для осуществления основных функций Комиссия имеет право:

4.1. Запрашивать в установленном порядке от органов территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, общественных и иных организаций информацию по вопросам, отнесенным к компетенции.

4.2. Заслушивать представителей органов местного самоуправления, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти о ходе подготовки и проведения СХМП-2021.

4.3. Приглашать на заседания Комиссии руководителей и должностных лиц органов исполнительной власти и местного самоуправления, представителей средств массовой информации.

5. Состав Комиссии

5.1. Состав Комиссии утверждается постановлением Администрации города Губкинского.

5.2. Комиссия формируется из председателя комиссии, его заместителя, секретаря и членов комиссии.

5.3. В Комиссию в установленном порядке входят представители органов местного самоуправления, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, находящихся на территории муниципального образования, средств массовой информации.

5.4. Председатель Комиссии руководит деятельностью Комиссии, определяет порядок рассмотрения вопросов, вносит предложения об уточнении и обновлении состава Комиссии.

В отсутствие председателя Комиссии заседание проводит его заместитель.

5.5. Секретарь Комиссии организует проведение заседаний Комиссии, формирует повестку дня заседания, информирует членов Комиссии об очередном заседании, а также ведет и оформляет протокол ее заседания.

В отсутствие секретаря Комиссии исполнение его обязанностей по поручению председателя возлагается на члена Комиссии.

5.6. Формирование повестки дня заседания и информирование членов

Комиссии об очередном заседании осуществляется не позднее чем за 1 рабочий день до дня заседания.

5.7. В случае невозможности участия в заседании члена Комиссии (отпуск, болезнь, командировка) его полномочия осуществляет лицо, исполняющее обязанности по основному месту работы.

6. Организация деятельности Комиссии

6.1. Комиссия разрабатывает и утверждает план мероприятий по подготовке и проведению СХМП-2021.

6.2. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

6.3. По решению председателя Комиссии заседания Комиссии могут проводиться в форме заочного голосования (опроса). В этом случае ответственный секретарь Комиссии готовит проект протокола заседания Комиссии и направляет его для рассмотрения членам Комиссии. Члены Комиссии в течение 3 рабочих дней со дня получения проекта протокола направляют в адрес ответственного секретаря Комиссии в письменной форме свое мнение по каждому вопросу, поставленному на голосование. Ответственный секретарь Комиссии на основании полученных мнений составляет протокол заседания Комиссии.

6.4. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании, путем открытого голосования. При этом на заседании должно присутствовать не менее двух третей ее членов. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

6.5. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем или его заместителем, председательствующим на заседании и секретарем.

6.6. Секретарь направляет копии протокола заседания в течение 5 рабочих дней со дня его подписания в территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, органы местного самоуправления и другие организации.

СОСТАВ
комиссии по подготовке и проведению
сельскохозяйственной микропереписи 2021 года
на территории муниципального образования город Губкинский

Председатель комиссии – заместитель главы Администрации города по экономике;

Заместитель председателя комиссии – начальник управления экономики Администрации города;

Секретарь комиссии - главный специалист отдела экономического анализа и прогнозирования управления экономики Администрации города Губкинского;

Члены комиссии:

- начальник управления архитектуры и градостроительства Администрации города Губкинского;
- начальник управления жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Губкинского;
- начальник департамента по управлению муниципальным имуществом города Губкинского;
- начальник отдела экономического анализа и прогнозирования управления экономики Администрации города;
- начальник отделения министерства внутренних дел РФ по городу Губкинскому (по согласованию);
- начальник ТО Государственное бюджетное учреждение «Ноябрьский центр ветеринарии» отдел города Губкинского (по согласованию).